

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Новоберезовская средняя общеобразовательная школа»
Первомайского района

П Р И К А З

12.01.2024 года

№ 3

Об утверждении плана-графика подготовки к ГИА

На основании статьи 28 Федерального закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях организации подготовки обучающихся к прохождению государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) в 2024 году, приказываю:

1. Утвердить план-график подготовки МБОУ «Новоберезовская СОШ» к ГИА в 2024 году согласно приложению к настоящему приказу.
2. Заместителю директора по УВР Анищенко А.В. проконтролировать выполнение мероприятий, указанных в плане-графике подготовки МБОУ «Новоберезовская СОШ» к ГИА в 2024 году.
3. Работникам МБОУ «Новоберезовская СОШ» к ГИА в 2024 году выполнить мероприятия по подготовке к ГИА в сроки, указанные в плане-графике подготовки.
4. Губиной Е.В. разместить план-график подготовки МБОУ «Новоберезовская СОШ» к ГИА в 2024 году на информационном стенде школы и ознакомить с настоящим приказом работников под подпись в срок до 20.01.2024.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



Ю.Н. Марченко

План-график подготовки МБОУ «Новоберёзовская СОШ» к ГИА в 2024 году

Мероприятие	Цель	Срок	Ответственный
Посещение уроков в выпускных классах	Проконтролировать, как педагоги организуют тренировочные работы по модели КИМ ГИА	Январь–март	Заместитель директора по УВР
Наполнение официального сайта школы информацией о ГИА	Разместить актуальную информацию о ГИА для учеников и родителей	Январь–март	Ответственный за ведение сайта
Итоговое собеседование в 9-х классах, итоговое сочинение	Проанализировать результаты итогового собеседования, выявить типичные ошибки и скорректировать план работы по подготовке к ГИА	Февраль	Заместитель директора по УВР
Проведение родительских собраний	Довести до сведения родителей правила и результаты ГИА	Февраль–июнь	Заместитель директора по УВР, классные руководители
Индивидуальные консультации учеников	Создать благоприятное психологическое отношение у учеников к экзаменам	Февраль–май	Педагог–психолог
Сбор от учеников заявлений на сдачу ГИА	Собрать заявления и согласия на обработку персональных – при необходимости	До 1 февраля – от выпускников 11-х классов и прошлых лет; до 1 марта – от учеников 9-х классов	Заместитель директора по УВР
Итоговые тренировочные работы в выпускных классах	Проконтролировать, как педагоги организовали и провели итоговые тренировочные работы по модели КИМ ГИА в условиях, приближенных к реальному экзамену. Оценить динамику подготовки учеников группы риска	Март	
Классный час на тему «Какие электронные ресурсы использовать, чтобы подготовиться к ОГЭ и ЕГЭ»	Помочь ученикам подготовиться к ГИА самостоятельно	Март	Классные руководители

Педсовет по допуску учащихся к ГИА в досрочный период	Оформить допуск учеников к ГИА	Март	Заместитель директора по УВР
Классный час на тему «Как успокоиться и собраться на экзамене»	Оказать выпускникам психологическую поддержку	Апрель	Педагог-психолог
Педсоветы по допуску учащихся к ГИА в основной период	Оформить допуск учеников к ГИА	Май	Заместитель директора по УВР
Корректировка списков участников ЕГЭ, ОГЭ	Уточнить списки в РИС ГИА	Май	
Определение ответственных за консультации и сопровождение учащихся в ППЭ	Определение ответственных за проведение предэкзаменационных консультаций к ГИА и сопровождение учащихся в пункты приема экзаменов	Май-июнь	Заместитель директора по ВР

Мероприятие	Цель	Срок	Ответственный
Посещение уроков в выпускных классах	Проконтролировать, как педагоги организуют тренировочные работы по модели КИМ ГИА	Январь–март	Заместитель директора по УВР
Наполнение официального сайта школы информацией о ГИА	Разместить актуальную информацию о ГИА для учеников и родителей	Январь–март	Ответственный за ведение сайта
Итоговое собеседование в 9-х классах, итоговое сочинение	Проанализировать результаты итогового собеседования, выявить типичные ошибки и скорректировать план работы по подготовке к ГИА	Февраль	Заместитель директора по УВР
Проведение родительских собраний	Довести до сведения родителей правила и результаты ГИА	Февраль–июнь	Заместитель директора по УВР, классные руководители
Индивидуальные консультации учеников	Создать благоприятное психологическое отношение у учеников к экзаменам	Февраль–май	Педагог–психолог
Сбор от учеников заявлений на сдачу ГИА	Собрать заявления и согласия на обработку персональных – при необходимости	До 1 февраля – от выпускников 11-х классов и прошлых лет; до 1 марта – от учеников 9-х классов	Заместитель директора по УВР
Итоговые тренировочные работы в выпускных классах	Проконтролировать, как педагоги организовали и провели итоговые тренировочные работы по модели КИМ ГИА в условиях, приближенных к реальному экзамену. Оценить динамику подготовки учеников группы риска	Март	
Классный час на тему «Какие электронные ресурсы использовать, чтобы подготовиться к ОГЭ и ЕГЭ»	Помочь ученикам подготовиться к ГИА самостоятельно	Март	Классные руководители
Педсовет по допуску учащихся к ГИА в досрочный период	Оформить допуск учеников к ГИА	Март	Заместитель директора по УВР

Классный час на тему «Как успокоиться и собраться на экзамене»	Оказать выпускникам психологическую поддержку	Апрель	Педагог-психолог
Педсоветы по допуску учащихся к ГИА в основной период	Оформить допуск учеников к ГИА	Май	Заместитель директора по УВР
Корректировка списков участников ЕГЭ, ОГЭ	Уточнить списки в РИС ГИА	Май	
Определение ответственных за консультации и сопровождение учащихся в ППЭ	Определение ответственных за проведение предэкзаменационных консультаций к ГИА и сопровождение учащихся в пункты приема экзаменов	Май-июнь	Заместитель директора по ВР