

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Новоберезовская средняя общеобразовательная школа»
Первомайского района

П Р И К А З № 1

09.01.2023 года

с. Новоберезовка

Об обеспечении снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников

На основании Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 21.07.2022 года № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ», приказа комитета администрации Первомайского района по образованию от 09.01.2023 года № 1 «Об обеспечении снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников муниципальных общеобразовательных организаций Первомайского района» П Р И К А З Ы В А Ю:

1. При реализации основных общеобразовательных программ руководствоваться перечнем документации, утвержденным приказом Минпросвещения от 21.07.2022 года № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ».

2. Назначить Анищенко А.В., заместителя директора по УР ответственным лицом за обеспечение соблюдения действующего законодательства в части документационной нагрузки педагогов.

3. Ознакомить под роспись педагогических работников

- вступившими в силу изменениями ст.47 ФЗ от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения от 21.07.2022 года № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ».

- о работе «горячей линии» по снижению документационной нагрузки на муниципальном уровне (телефон 2-29-19)

4. Обеспечить внесение изменений и дополнений в должностные инструкции учителей – предметников и классных руководителей в разделе «Должностные обязанности», определив перечень документов, которые должен заполнить педагог.

5. Скорректировать локальные акты образовательной организации в части внесения изменений в правила внутреннего распорядка работников, Коллективный договор, Положение об электронном журнале, Положение о классном руководстве.

6. Разместить локальные акты на официальном сайте образовательной организации.

7. В срок до 17.01.2023 года провести самообследование соблюдения обязательных требований законодательства в части снижения бюрократической нагрузки в соответствии

с чек-листом и направить информацию о результатах самообследования заместителю
председателя комитета по образованию Кайгородовой Л.Г.

Директор школы

Leaf

Марченко Ю.Н.

С приказом ознакомлены:

Вараксина С.Н. *Вар*
Губина Е.В. *ЕВ*
Зайцев Е.А. *ЗА*
Илющенко Ю.Г. *ИЮ*
Клюх О.П. *ОП*
Косилова И.В. *ИВ*
Уварова Н.В. *УВ*
Беспалова С.А. *СА*
Рассохацкая С.М. *СМ*
Губина Т.С. *ТС*
Анищенко А.В. *АВ*